



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO BUITRAGO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) CEPEDA	NOMBRES JESSIKA ALEJANDRA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1073717580	SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO _____ D.M. _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 20 MES NOV AÑO 1998 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA KR 70 A 56 B 12 SUR PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3014513301 EMAIL jessikabuitrago2@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO Bachiller Académico	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	
FECHA DE GRADO											
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES DICIEMBRE AÑO 2015

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).
ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD	No. SEMESTRES	GRADUADO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	TERMINACIÓN	No. DE TARJETA
ACADÉMICA	APROBADOS	SI NO	O TÍTULO OBTENIDO	MES AÑO	PROFESIONAL
Universitaria	8	X	TRABAJO SOCIAL	3 2020	1073717580

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
ED - Enfoque diferencial en el servicio a la	Secretaría Distrital de Salud de Bogotá	2023	60
Abordaje integral a víctimas de violencia sexual	Secretaría Distrital de Salud de Bogotá - CDEIS	2023	40

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15

1503018

Documento electrónico: 743b5d0577e2de57361d1dc219b50c5fa9cb63372131e587ff7b1e4b4a9610bb
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 1 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Protocolo de atención presencial a las víctimas del	Escuela Superior de Administración Pública	2023	20
Atención diferencial en salud a personas LGBTI	Secretaría Distrital de Salud de Bogotá	2023	24
Atención a víctimas de violencia sexual	Asociación AJUDISP	2021	20
Atención a víctimas de agentes químicos	Asociación AJUDISP	2021	20
Gestión del duelo	Asociación AJUDISP	2021	20
Promoción y ejercicio de los DDHH para una cultura	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	2019	40

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gestionhumana@scj.gov.co	
TELÉFONOS 3779595	FECHA DE INGRESO DÍA 21 MES 5 AÑO 2024		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 1 AÑO 2025
CARGO O CONTRATO 981-2024	DEPENDENCIA Dirección de Responsabilidad Penal		DIRECCIÓN Avenida Calle 26 # 57- 83

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Subred Integrada de Servicios en Salud Suroccidente ESE	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	liderrutatrauma@subredsuroccidente.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3849160	DÍA 3 MES 8 AÑO 2023		DÍA 31 MES 1 AÑO 2024
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
6064 de 2023	Dirección de urgencias	Calle 9 # 39 - 46	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría de Salud de Soacha	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	secsalud@alcaldiasoacha.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7306060	DÍA 15 MES 6 AÑO 2023		DÍA 15 MES 12 AÑO 2023
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
2843 de 2023	Dirección de aseguramiento	Calle 13 # 7 - 30	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría de Salud de Soacha	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	secsalud@alcaldiasoacha.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7306060	DÍA 8 MES 2 AÑO 2023		DÍA 7 MES 6 AÑO 2023
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
679 de 2023	Dirección de aseguramiento	Calle 13 # 7 - 30	

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@subredsuroccidente.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3849160	DÍA 22 MES 7 AÑO 2022		DÍA 31 MES 12 AÑO 2022
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
7939-2022	Urgencias	Calle 9 # 39-46	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E Hospital Mario Gaitán Yanguas	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	contratos.bienes@hmg.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7309230	DÍA 1 MES 1 AÑO 2022		DÍA 30 MES 6 AÑO 2022
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
266-2022	Convenio Interadministrativo 3421 Ruta en	Calle 13 #9-85	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E Hospital Mario Gaitán Yanguas	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	contratos.bienes@hmg.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7309230	DÍA 24 MES 11 AÑO 2021		DÍA 31 MES 12 AÑO 2021
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
1258-2021	Convenio Interadministrativo 3421 Ruta en	Calle 13 # 9-85	

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E Hospital Mario Gaitán Yanguas	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	contratacion.bienes@hmg.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7309230	DÍA 4 MES 11 AÑO 2021		DÍA 30 MES 11 AÑO 2021
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
1156-2021	Sistema de Información y Atención al	calle 13 # 9 - 85	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Corporación Red de Mujeres Emprendedoras y Productivas del Municipio de		X	Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	corporacionredemujeres@gmail.com	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
311440249	DÍA 1 MES 7 AÑO 2020		DÍA 30 MES 11 AÑO 2021
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Trabajadora social	Apoyo psicosocial	Diagonal 44 N°13- 35 OLIVOS III	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Institución Educativa El Bosque	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Cundinamarca	Soacha	i.e.elbosque@hotmail.com	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
7811642	DÍA 16 MES 1 AÑO 2017		DÍA 30 MES 11 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Apoyo psicosocial	Orientación escolar	Carrera 19 este N°31a64	

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 08-feb-2025

Fecha Validación: 04-mar-2025

4

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	1	5
Pública	4	7
Total	5	11

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 08-feb-2025
Ciudad y fecha del diligenciamiento

Firma electrónica:
JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA 08/02/2025 17:05:53
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Bogotá D.C. 3 de abril de 2025

Ciudad y fecha

ANA MARIA MORENO GARCIA

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Firma electronica validador: MARIA CAROLINA OLANO RAMIREZ 04/03/2025 19:36:15

República de Colombia
Municipio de Soacha

y en su nombre la

Institución Educativa Santa Ana

Resolución de Aprobación No. 213 del 21 de Noviembre de 2005
Secretaría de Educación y Cultura de Soacha
Nit. 832.002.830-4

Confiere a:

Jessika Alejandra Buitrago Cepeda

Identificado(a) con C.C. o T.I. No. 981120-57030 Expedida en Bogotá, D.C.

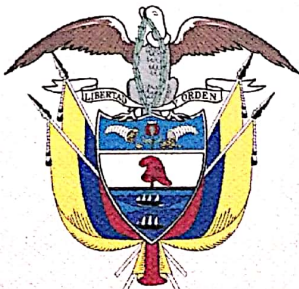
El Título de

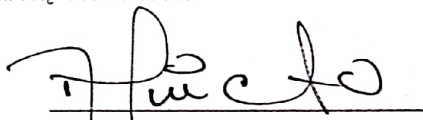
Bachiller Académico

Por haber concluido el plan de estudios, haber alcanzado los objetivos de formación y adquirido los reconocimientos legal o reglamentariamente definidos, correspondientes al nivel de Educación Media, conforme al artículo 28 de la Ley 115 de 1994.




María Elsa Salamanca Gutiérrez
C.C. No. 35.494.749 de Bogotá
Rectora




Alcira Contreras Habarro
C.C. No. 52.098.806 de Bogotá
Secretaria

Dado en Soacha, Cundinamarca a los
01 días del mes de Diciembre de 2015
anotado al Folio No.: 46 del Libro
de registro para el control interno de Diplomas
No.: 01 Acta de Grado No.: 13

No se requiere Registro de la Secretaría de Educación
según decreto No. 921 del 6 de mayo de 1994.
Expedido por el Ministerio de Educación y 2150 del
3 de Diciembre de 1995 de la Presidencia de la República.

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Jessika Alejandra Guitrigo Cepeda

CC No. 1.073.717.580

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución,
la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Trabajadora Social

en testimonio se firma y sella este diploma



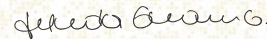
Consejo de Fundadores



Rector Cundinamarca



Rector General



Secretario General



Personería Jurídica otorgada por
resolución 10345 del 1 de agosto de 1990,
Ministerio de Educación Nacional

República de Colombia

Documento protegido con Marca de Agua Digital, verifique con SecureDoc

Folio 167 del Libro de Registro No. 010
Soacha, 27 de marzo de 2020
No. 117765

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 030

La Suscrita Secretaria General de La Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO.

Certifica:

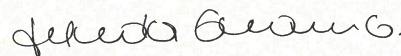
*Que en el municipio de Soacha, departamento de Cundinamarca; el día veintisiete (27) de Marzo de dos mil veinte (2020), la **Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO**, Institución de Educación Superior, reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, previo el juramento reglamentario, confirió el título de **Trabajadora Social a Jessika Alejandra Buitrago Cepeda** con cédula de ciudadanía No. **1.073.717.580** quien aprobó el trabajo de grado y cumplió con las normas legales, los requisitos académicos y las exigencias establecidas en los Estatutos y Reglamentos para el grado, y le otorgó el Diploma No **117765** que la acredita como tal, registrado en el Folio **167** del Libro No. **010** de Registro de Títulos expedidos por la **Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO**.*

*La **Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO** está autorizada para conferir este título por la Ley 30 del 28 de Diciembre de 1992. El programa cuenta con Resolución de Registro Calificado según Código SNIES **11278** concedido por el Ministerio de Educación Nacional.*

En constancia de lo anterior se firma en el municipio de Soacha, departamento de Cundinamarca; el día veintisiete (27) de Marzo de dos mil veinte (2020).



Jairo Enrique Cortés Barrera
Rector Cundinamarca



Linda Lucía Guarín Gutiérrez
Secretaria General



Del 29 de Septiembre al 27 de Noviembre de 2023
Con una intensidad horaria de 60 horas
Bogotá



CDEIS

Salomé Valencia Aguirre
Asesora de despacho



SECRETARÍA DE
SALUD



Del 8 de Septiembre al 22 de Octubre de 2023
Con una intensidad horaria de 40 horas
Bogotá



Este certificado solo tiene validez para profesionales en psicología y trabajo social.



Salomé Valencia Aguirre
Asesora de despacho



SECRETARÍA DE
SALUD





LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Cundinamarca
Dirección de Capacitación - Cundinamarca

CERTIFICA QUE:

JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA
C.C 1.073.717.580

PARTICIPÓ en el CURSO

PROTOCOLO DE ATENCIÓN PRESENCIAL A LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO
ARMADO

Realizado en Fusagasugá, Cundinamarca entre el 13 y el 26 de Junio de 2023
Con una intensidad de 20 horas, Se expide en FUSAGASUGÁ, el 26 de Junio de 2023

JAVIER LEONARDO GUTIERREZ NAVARRO
Director Territorial Cundinamarca- ESAP



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a <https://sirecec3.esap.edu.co> y digite el código.

Código: 38398278-b4c7-4498-aa2a-8d8aadb06145

Del 2 de febrero al 10 de marzo de 2023
Con una intensidad horaria de 24 horas
Bogotá



Salomé Valencia Aguirre
Asesora de despacho



SECRETARÍA DE
SALUD





NIT. 901364935-1

ASOCIACION AJUDISP

BOGOTÁ-COLOMBIA

EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Como miembro de entidades avaladas en cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado. Es un registro de las entidades que están facultadas para dictar cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado con el objeto de cumplir el requisito de la ley 115 de Febrero 8 de 1994, junto al decreto 4904 de diciembre 16 de 2009 como Requisito de la educación para trabajo y el desarrollo humano.

CERTIFICA:

QUE: JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA

C.C. 1073717580 DE SOACHA

ASISTIO Y APROBO AL CURSO BASICO DE

ATENCION A VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL



CON UNA INTENSIDAD DE 20 HORAS



RAFAEL IVAN GONZALEZ FIGUEROA
C.C 1012362780 de Bogotá

REPRESENTANTE LEGAL



Asociación Juvenil de Estudios
Sociales y Políticos

 NIT: 901.364.935-1 
AJUDISP AJUDISP AJUDISP

Asociación AJUDISP

NIT. 901364935-1

Rafael Iván González Figueroa

 Presidente AJUDISP
C.C. 1.012.362.780 
AJUDISP Asociación AJUDISP AJUDISP

INSTRUCTOR

DADO EN BOGOTÁ, CUNDINAMARCA A LOS 28 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL 2021



NIT. 901364935-1

ASOCIACION AJUDISP

BOGOTÁ-COLOMBIA

EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Como miembro de entidades avaladas en cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado. Es un registro de las entidades que están facultadas para dictar cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado con el objeto de cumplir el requisito de la ley 115 de Febrero 8 de 1994, junto al decreto 4904 de diciembre 16 de 2009 como Requisito de la educación para trabajo y el desarrollo humano.

CERTIFICA:

QUE: JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA

C.C. 1073717580 DE SOACHA

ASISTIO Y APROBO AL CURSO BASICO DE

ATENCION A VICTIMAS DE AGENTES QUIMICOS



CON UNA INTENSIDAD DE 20 HORAS



RAFAEL IVAN GONZALEZ FIGUEROA
C.C 1012362780 de Bogotá

REPRESENTANTE LEGAL



Asociación Juvenil de Estudios
Sociales y Políticos

 NIT: 901.364.935-1 
AJUDISP AJUDISP AJUDISP

Asociación AJUDISP

NIT. 901364935-1

Rafael Iván González Figueroa

 Presidente AJUDISP
C.C. 1.012.362.780 
AJUDISP Asociación AJUDISP AJUDISP

INSTRUCTOR

DADO EN BOGOTÁ, CUNDINAMARCA A LOS 27 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL 2021



NIT. 901364935-1

ASOCIACION AJUDISP

BOGOTÁ-COLOMBIA

EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Como miembro de entidades avaladas en cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado. Es un registro de las entidades que están facultadas para dictar cursos básicos de economía solidaria con énfasis en trabajo asociado con el objeto de cumplir el requisito de la ley 115 de Febrero 8 de 1994, junto al decreto 4904 de diciembre 16 de 2009 como Requisito de la educación para trabajo y el desarrollo humano.

CERTIFICA:

QUE: JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA

C.C. 1073717580 DE SOACHA

ASISTIO Y APROBO AL CURSO BASICO DE

GESTION DEL DUELO



CON UNA INTENSIDAD DE 20 HORAS



RAFAEL IVAN GONZALEZ FIGUEROA
C.C 1012362780 de Bogotá

REPRESENTANTE LEGAL



Asociación Juvenil de Estudios
Sociales y Políticos

 NIT: 901.364.935-1 
AJUDISP AJUDISP AJUDISP

Asociación AJUDISP

NIT. 901364935-1

Rafael Iván González Figueroa

 Presidente AJUDISP
C.C. 1.012.362.780 
AJUDISP Asociación AJUDISP AJUDISP

INSTRUCTOR

DADO EN BOGOTÁ, CUNDINAMARCA A LOS 26 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL 2021



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA

Con Cedula de Ciudadania No. 1073717580

Cursó y aprobó la acción de Formación

PROMOCION Y EJERCICIO DE LOS DDHH, PARA UNA CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACION.

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Soacha, a los catorce (14) días del mes de noviembre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

ROBERTO PRIETO LADINO

Subdirector

CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

64039795 - 14/11/2019

FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9232002011031CC1073717580C.

A QUIEN INTERESE
EL SUSCRITO DIRECTOR JURÍDICO Y CONTRACTUAL
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,
CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA
IDENTIFICACIÓN	cédula de ciudadanía No. 1.073.717.580

SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD

NUMERO DE CONTRATO	<u>SCJ-981-2024</u>
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestacion Servicios Profesionales
OBJETO DEL CONTRATO	

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE PARA LA FACILITAR LOS PROCESOS RESTAURATIVOS Y LA ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS, OFENSORES/AS Y REDES FAMILIARES O DEL CUIDADO DESDE EL ENFOQUE DEL TRABAJO SOCIAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DISTRITAL DE JUSTICIA JUVENIL RESTAURATIVA Y LAS DEMÁS ESTRATEGIAS DE LA DIRECCIÓN.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Realizar los abordajes desde el enfoque restaurativo a las y los adolescentes y los integrantes de sus sistemas familiares que le sean asignados en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.
2. Planear y ejecutar espacios grupales en el marco de los "Círculos del Cuidado y del Afecto" para fortalecer las redes familiares de las personas asignadas para atención.
3. Participar en sesiones de estudios de caso, así como realizar los informes y demás documentos requeridos para comunicar a las autoridades del SRPA e instituciones del sector educativo para favorecer los procesos de atención y articulación en el marco Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.
4. Alimentar el SIRPA y bases de datos con la información de los casos y procesos asignados, siguiendo las directrices que para ello sean impartidas.
5. Participar en las reuniones de equipo y demás espacios de articulación interna que favorezcan los procesos restaurativos y el fortalecimiento de los Programas y estrategias de la Dirección de Responsabilidad Penal Adolescente.
6. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$44,610,050.00
-----------------------------------	-----------------

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	SIETE (7) MES(ES) y VEINTICINCO (25) DIAS, sin que exceda el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.
-----------------------------------	--

FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	10/05/2024
---------------------------------------	------------

FECHA DE INICIO	21/05/2024.
------------------------	-------------

ADICIONES Y PRORROGAS

Modificación No. 1	Por la cual se prorroga el plazo de ejecución en QUINCE (15) DÍAS, hasta el día
Fecha 27-12-2024:	15/01/2025 y se adiciona el valor en \$.00.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$44,610,050.00
---------------------------------	-----------------

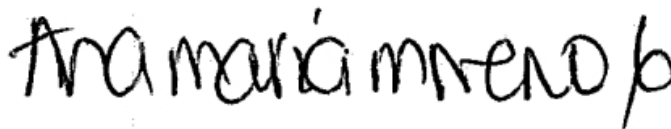
FECHA DE TERMINACION:	15/01/2025.
------------------------------	-------------

La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion_F53F924DEE3E4E2B70D2FE84C4A7CA7C

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 08 días del mes de Febrero de 2025, atendiendo la solicitud efectuada vía Web.



ANA MARÍA MORENO GARCÍA
Directora Jurídica y Contractual.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion_F53F924DEE3E4E2B70D2FE84C4A7CA7C

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion F53F924DEE3E4E2B70D2FE84C4A7CA7C

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, fueron fusionados los antes Hospitales BOSA, PABLO VI, KENNEDY, DEL SUR Y FONTIBON en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en la Dirección de Contratación, se constata que la señor (a) JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA; con documento de identidad No, 1073717580 celebró Contrato (s) de Prestación de Servicio como se relaciona a continuación:

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
1	2022	7939-2022	TRABAJADOR SOCIAL	22/07/2022	31/12/2022	\$16649562	SUBRED
2	2023	6064-2023	TRABAJADOR SOCIAL	03/08/2023	31/01/2024	\$3313962	SUBRED

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

TRABAJADOR SOCIAL

1 » Contrato: 7939-2022

Obligaciones:

=VLOOKUP(B7276,'[1]2022 consolidado'!\$E:\$AF,28,0)

2 » Contrato: 6064-2023

Obligaciones:

1. Apoyo en la atención de pacientes víctimas de agresiones, accidentes, traumas y violencias en los servicios de urgencias de la subred sur occidente que lo requiera. 2. Seguimiento y auditoria de historias clínicas a pacientes canalizados a la RIAS AATV en su área de especialidad profesional coordinando con las áreas responsables el cumplimiento en la atención de estos usuarios generando oportunidad en la atención. 3. Llevar registro de usuarios víctimas de agresiones, accidentes, traumas y violencias en los servicios de urgencias remitiendo casos a su líder inmediato para canalización a otras rutas integrales de atención en salud de la subred sur occidente. 4. Llevar registro de usuarios y gestionar su caracterización según requerimiento de la RIAS AATV dando respuesta a los compromisos establecidos en el convenio 0008-2023. 5. Apoyo en la realización, coordinación y ejecución de plan de capacitaciones según necesidad y requerimiento de la RIAS AATV. 6. Disposición de los procesos de formación del Convenio, de la Subred Sur Occidente, de la Secretaría de Salud y de los procesos Intersectoriales. 7. Apoyo a la coordinación de las RIAS AATV mediante la participación de reuniones y/o ejecución de actividades para el mejoramiento de la ruta. 8. Promover, planear y desarrollar las acciones necesarias de información - formación sobre las rutas, los protocolos y los requerimientos en los diferentes espacios de la Subred S.O. para la ATENCIÓN INTEGRAL CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIAS. 9. Realizar el informe mensual de actividades consolidando sus actividades asistenciales y administrativas dando respuesta a los compromisos del convenio 0008-2023, de acuerdo a lo solicitado por el Líder de la Ruta. 10. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, acordes con el objeto contractual en cumplimiento del convenio 0008-2023

Los contratos relacionados anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los artículos 286 y S.S. del código penal colombiano

Se expide la presente constancia a solicitud del contratista conforme a la información que reposa en base de datos de la Institución a los catorce(14) días del mes de Marzo de 2024, la cual no tiene fecha de expiración

Atentamente,



INGRIT LINETH VASQUEZ CELY
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
SUBGERENCIA CORPORATIVA



EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOACHA

De acuerdo a las competencias delegadas mediante el Decreto Municipal 158 del 01 de diciembre de 2021 y las contenidas en el Decreto Municipal 137 de 16 de mayo de 2018

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos contenidos en la carpeta compartida de la Alcaldía Municipal de Soacha con NIT 800.094.755-7, además de la información dispuesta en la Plataforma SECOP II (Sistema Electrónico de Contratación Pública), se verificó que el (la) Señor (a) **Jessika Alejandra Buitrago Cepeda**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1073717580** suscribió el siguiente contrato:

1. Contrato de Prestación de Servicios No. **2843** de fecha **15 de Junio de 2023**.

LINK SECOP:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.2467181&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLb=Contratos>

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS EAPB E IPS DEL MUNICIPIO DE SOACHA EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO."

VALOR CONTRATO: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000)

VALOR ADICION: SIETE MILLONES SESISCIENTOS MIL PESOS (\$7.600.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$22.800.000)

PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.

FECHA DE INICIO: 15 de Junio de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN: 15 de Octubre de 2023

PRORROGA: DOS (2) MESES

FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 15 de Diciembre de 2023

TOTAL EJECUCIÓN: SEIS (6) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Canalizar, tramitar y emitir respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y demás requerimientos, frente a las barreras relacionadas en el goce efectivo del Derecho Fundamental a la Salud, así como brindar atención personalizada e inmediata a los usuarios con quejas y solicitudes que se deriven de la atención al ciudadano y requieran apoyo e intervención del profesional de Trabajo Social.
2. Consolidar mensualmente, informe estadístico y reporte de PQRSDF de los casos gestionados para realizar el seguimiento interno de la dirección de aseguramiento, así como reporte a entidades de control de orden municipal, departamental o nacional que lo requieran.
3. Desarrollar y documentar las actividades del plan de acción 2022 "EL CAMBIO AVANZA", para la operación de la política pública de participación social en salud, en cumplimiento de la Resolución-2063 de 2017, generando la información estadística mensual para el reporte de los indicadores de gestión del plan de desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud en articulación con Salud Pública.
4. Realizar asistencia técnica mensual mediante inspección directa al cumplimiento de las EAPB del Régimen subsidiado, contributivo y Régimen de excepción e IPS públicas o privadas, prestadores de servicios farmacéuticos, la operación y funcionamiento de Seguimiento frente a la humanización, Seguimiento y soporte del proceso de capacitación a servidores y funcionarios y Seguimiento a los mecanismos de medición de la satisfacción al usuario. (mínimo 1 visita EAPB, 2 a IPS, 2 Servicios Farmacéuticos al mes). Diligenciar Acta. Definir las recomendaciones y acciones de mejora, resultantes de las asistencias técnicas, referente a las obligaciones para con el usuario, notificar mediante oficio a la EAPB o IPS.
5. Realizar acompañamiento y demás acciones que se requieran en los diferentes mecanismos de participación social, en especial las Veedurías en salud, documentando la ejecución de las actividades de acuerdo al plan de trabajo y cronograma de la vigencia.
6. Fortalecer las estrategias de orientación a la población en general en el CRAV y otros 4 espacios, desarrollando actividades mensualmente la población incluida en los listados censal resolución 1838 de 2019, los mecanismos de participación social en salud y demás fuerzas vivas del municipio en la sensibilización y orientación sobre los temas normativos en Seguridad Social en Salud, el modelo integral de atención en salud de! municipio, el Sistema de Afiliación Transaccional (SAT), deberes y derechos en salud e información de las actividades de la Secretaría de Salud, incluyendo el proceso de evaluación de adherencia a la temática tratada.
7. Apoyar la definición de los criterios para evaluar y medir anualmente aseguradores EAPB e IPS Públicas y Privadas del municipio asignados, el ranking en cuanto a políticas de calidad, prestación de servicios y atención al usuario.
8. Realizar asignación mensual de la entidad a evaluar (EAPB e IPS) del Régimen subsidiado y contributivo a los promotores de aseguramiento definidos para ello, con el fin de efectuar las encuestas de medición de satisfacción al usuario para verificar la atención prestada por las entidades operantes en el municipio; hacer seguimiento a las encuestas efectuadas generando un (1) informe mensual cualitativo, estadístico y comparativo de la satisfacción del usuario por cada entidad.
9. Consolidar, informar y socializar al personal de atención al ciudadano y a las Directivas, las actividades a desarrollar semanalmente por la Secretaría de Salud, elaborar cronograma semanal Apoyar la organización y realizar la asistencia técnica a las Jornadas de Salud de la Administración Municipal y participar activamente en las reuniones mensuales en articulación de la mesa técnica de trabajo social para el fortalecimiento de la Política pública de participación social.
10. Apoyar el proceso de Auditoría en cuanto a las acciones de seguimiento y control a las EPS por parte del equipo de trabajo social de la Dirección de Aseguramiento en cumplimiento de las circulares 001 de 2020, externa II del 29 de abril de 2022 y demás asociadas al cumplimiento de la Guía de Auditoría.
11. Apoyar mensualmente en Jornadas de Salud de la administración Municipal reportar planilla de atenciones y/o registro fotográfico.
12. Ejecutar las demás actividades inherentes al contrato y las demás delegadas por la Dirección de Aseguramiento.

Dando alcance a la solicitud del contratista bajo radicado 548422 ID 71270, la presente certificación puede estar sujeta a verificación de la entidad quien la expide en aras de enmendar, aclarar, corregir o ampliar, cualquier dato de la presente certificación. Si usted encuentra una inconsistencia en la información aquí contenida, por favor remítase a la secretaria de Salud de Soacha y solicite de manera personal la corrección de la información inconsistente sobre su contrato.

La anterior certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los Veintisiete (27) días del mes de Diciembre de 2023.


IVAN MAURICIO MORENO ESCOBAR
SECRETARIO DE SALUD DE SOACHA

Funcionario / Contratista	Nombre, cargo, No de contrato (si aplica)	Firma
Elaboró	John H. Escobar Devia – Profesional Contratista de la Secretaría de Salud de Soacha	

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOACHA**

De acuerdo a las competencias delegadas mediante el Decreto Municipal 158 del 01 de diciembre de 2021 y las contenidas en el Decreto Municipal 137 de 16 de mayo de 2018

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos contenidos en la carpeta compartida de la Alcaldía Municipal de Soacha con NIT 800.094.755-7, además de la información dispuesta en la Plataforma SECOP II (Sistema Electrónico de Contratación Pública), se verificó que el (la) Señor (a) **JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.073.717.580** de Bogotá suscribió el siguiente contrato:

1. Contrato de Prestación de Servicios No. **679** de fecha **SIETE (07) de FEBRERO de 2023**.

LINK SECOP:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.4566469&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2findex&prevCtxLbl=Contratos>

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS EAPB E IPS DEL MUNICIPIO DE SOACHA EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION SOCIAL Y ATENCION CUIDADANA".

VALOR CONTRATO: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000)

PLAZO DE EJECUCIÓN: CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023.

FECHA DE INICIO: OCHO (8) de FEBRERO de 2023.

FECHA DE TERMINACIÓN: SIETE (07) de JUNIO de 2023.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

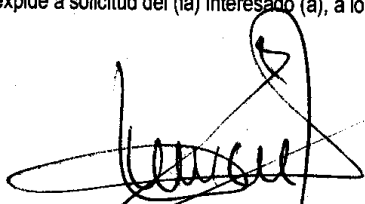
1. Canalizar tramitar y emitir respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y demás requerimientos, frente a las barreras relacionadas en el goce efectivo del Derecho Fundamental a la Salud, así como brindar atención personalizada e inmediata a los usuarios con quejas y solicitudes que se deriven de la atención al ciudadano y requieran apoyo e intervención del profesional de Trabajo Social.
2. Consolidar mensualmente, informe estadístico y reporte de PQRSDF de los casos gestionados para realizar el seguimiento interno de la dirección de aseguramiento, así como el reporte a entidades de control de orden municipal, departamental o nacional que lo requieran.
3. Desarrollar y documentar las actividades del plan de acción 2022 "EL CAMBIO AVANZA", para la operación de la política pública de participación social en salud, en cumplimiento de la Resolución 2063 de 2017, generando la información estadística mensual para el reporte de los indicadores de gestión del plan de desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud en articulación con Salud Pública.
4. Realizar asistencia técnica mensual mediante inspección directa al cumplimiento de EAPB del Régimen subsidiado, contributivo y Régimen de excepción e IPS públicas o privadas, prestadores de servicios farmacéuticos, la operación y funcionamiento de Seguimiento frente a la humanización, Seguimiento y soporte del proceso de capacitación a servidores y funcionarios y Seguimiento a los mecanismos de medición de la satisfacción al usuario, (mínimo 1 visita a EAPB, 2 a IPS 2 Servicios Farmacéuticos al Diligenciar Acta. Definir las recomendaciones y acciones de mejora,

resultantes de las asistencias técnicas. referente a las obligaciones para con el usuario, notificar mediante oficio a la EAPB e IPS.

5. Realizar acompañamiento y demás acciones que se requieran en los diferentes mecanismos de participación social, en especial las Veedurías en salud, documentando la ejecución de las actividades de acuerdo al plan de trabajo y cronograma de la vigencia.
6. Fortalecer las estrategias de orientación a la población en general en el CRAV y otros 4 espacios, desarrollando actividades mensualmente a la población incluida en los listados censo resolución 1838 de 2019, los mecanismos de participación social en salud y demás fuerzas vivas del municipio en la sensibilización y orientación sobre los temas normativos en Seguridad Social en Salud, el modelo integral de atención en salud del municipio, el Sistema de Afiliación Transaccional (SAT), deberes y derechos en salud e información de las actividades de la Secretaría de Salud, incluyendo el proceso de evaluación de adherencia a la temática tratada.
7. Apoyar la definición de los criterios para evaluar y medir anualmente aseguradores EAPB e IPS Públicas y Privadas del municipio asignados, el ranking en cuanto a políticas de calidad, prestación de servicios y atención al usuario.
8. Realizar asignación mensual de la entidad a evaluar (EAPB e IPS) del Régimen subsidiado y contributivo a los promotores de aseguramiento definidos para ello, con el fin de efectuar las encuestas de medición de satisfacción al usuario verificar la atención prestada por las entidades operantes en el municipio: hacer seguimiento a las encuestas efectuadas generando un (1) informe mensual cualitativo, estadístico y comparativo de la satisfacción del usuario por cada entidad.
9. Consolidar, informar y socializar al personal de atención al ciudadano y a las Directivas, las actividades a desarrollar semanalmente por la Secretaría de Salud, elaborar cronograma semanal Apoyar la organización y realizar la asistencia técnica a las Jornadas de Salud de la Administración Municipal y participar activamente en las reuniones mensuales en articulación de la mesa técnica de trabajo social para el fortalecimiento de la Política pública de participación social.
10. Apoyar el proceso de Auditoría en cuanto a las acciones de seguimiento y control a las EPS por parte del equipo de trabajo social de Dirección de Aseguramiento en cumplimiento de las circulares 001 de 2020, extrema 2022151000000046-5 del 29 de abril de 2022 y demás asociadas al cumplimiento de la Guía de Auditoría.
11. Apoyar mensualmente en Jornadas de Salud de Administración Municipal. Reportar planilla de atenciones y/o registro fotográfico.
12. Ejecutar las demás actividades inherentes al contrato y las demás delegadas por la Dirección de Aseguramiento.

Dando alcance al radicado de **Control Doc. ID-39079 – Radicado 305592**. La presente certificación puede estar sujeta a verificación de la entidad quien la expide en aras de enmendar, aclarar, corregir o ampliar, cualquier dato de la presente certificación. Si usted encuentra una inconsistencia en la información aquí contenida, por favor remítase a la Secretaría de Salud de Soacha y solicite de manera personal la corrección de la información inconsistente sobre su contrato.

La anterior certificación se expide a solicitud del (la) interesado (a), a los dos (02) días del mes de AGOSTO de 2023.



IVAN MAURICIO MORENO ESCOBAR
SECRETARIO DE SALUD DE SOACHA

Funcionario / Contratista	Nombre, cargo, No de contrato (si aplica)	Firma
Elaboró	Andrea E. Arcos Flechas – Profesional Contratista de la Secretaría de Salud de Soacha	Andrea E. Arcos Flechas
Revisó	Fabio Sanjuán Quintero – Profesional Especializado Secretaría de Salud Soacha	Fabio Sanjuán Quintero

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, fueron fusionados los antes Hospitales BOSA, PABLO VI, KENNEDY, DEL SUR Y FONTIBON en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en la Dirección de Contratación, se constata que la señor (a) JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA; con documento de identidad No, 1073717580 celebró Contrato (s) de Prestación de Servicio como se relaciona a continuación:

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
1	2022	7939-2022	TRABAJADOR SOCIAL	22/07/2022	31/12/2022	\$16649562	SUBRED
2	2023	6064-2023	TRABAJADOR SOCIAL	03/08/2023	31/01/2024	\$3313962	SUBRED

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

TRABAJADOR SOCIAL

1 » Contrato: 7939-2022

Obligaciones:

=VLOOKUP(B7276,'[1]2022 consolidado'!\$E:\$AF,28,0)

2 » Contrato: 6064-2023

Obligaciones:

1. Apoyo en la atención de pacientes víctimas de agresiones, accidentes, traumas y violencias en los servicios de urgencias de la subred sur occidente que lo requiera. 2. Seguimiento y auditoria de historias clínicas a pacientes canalizados a la RIAS AATV en su área de especialidad profesional coordinando con las áreas responsables el cumplimiento en la atención de estos usuarios generando oportunidad en la atención. 3. Llevar registro de usuarios víctimas de agresiones, accidentes, traumas y violencias en los servicios de urgencias remitiendo casos a su líder inmediato para canalización a otras rutas integrales de atención en salud de la subred sur occidente. 4. Llevar registro de usuarios y gestionar su caracterización según requerimiento de la RIAS AATV dando respuesta a los compromisos establecidos en el convenio 0008-2023. 5. Apoyo en la realización, coordinación y ejecución de plan de capacitaciones según necesidad y requerimiento de la RIAS AATV. 6. Disposición de los procesos de formación del Convenio, de la Subred Sur Occidente, de la Secretaría de Salud y de los procesos Intersectoriales. 7. Apoyo a la coordinación de las RIAS AATV mediante la participación de reuniones y/o ejecución de actividades para el mejoramiento de la ruta. 8. Promover, planear y desarrollar las acciones necesarias de información - formación sobre las rutas, los protocolos y los requerimientos en los diferentes espacios de la Subred S.O. para la ATENCIÓN INTEGRAL CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIAS. 9. Realizar el informe mensual de actividades consolidando sus actividades asistenciales y administrativas dando respuesta a los compromisos del convenio 0008-2023, de acuerdo a lo solicitado por el Líder de la Ruta. 10. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, acordes con el objeto contractual en cumplimiento del convenio 0008-2023

Los contratos relacionados anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los artículos 286 y S.S. del código penal colombiano

Se expide la presente constancia a solicitud del contratista conforme a la información que reposa en base de datos de la Institución a los catorce(14) días del mes de Marzo de 2024, la cual no tiene fecha de expiración

Atentamente,



INGRIT LINETH VASQUEZ CELY
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
SUBGERENCIA CORPORATIVA



E.S.E. HOSPITAL
Mario Gaitán Yanguas
de Soacha

CONTRATACION
SOACHA - CUNDINAMARCA
NIT. 800.006.850-3

LA OFICINA DE JURIDICA DE LA E.S.E. HOSPITAL
MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA

CERTIFICA

Que el profesional, **JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA** identificada con cédula de ciudadanía No **1.073.717.580** suscrito contrato de prestación de servicios con La ESE HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA, de acuerdo a la siguiente relación:

No CONT	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR TOTAL	VIGENCIA DEL CONTRATO
1156	JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA	PRESTACION DE SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL EN EL SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO SIAU DE LA SUBGERENCIA CIENTIFICA PARA LA ESE HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA.	\$2.317.500	4-11-2021 HASTA 30-11-2021

1) Realizar atención al usuario con relación a las necesidades de información. 2) Dar respuesta a las Interconsultas solicitadas por los diferentes servicios frente a los eventos en salud que presenten en la población como: gestantes, víctimas de violencia, menores en situación de maltrato, víctimas de abuso sexual, controles prenatales, muertes, duelos, abandono social, negligencia, entre otros. 3) Valorar por consulta externa, gestantes, adolescentes y adulto mayor, cuando sean solicitadas. 4) Intervenir y trasladar a menores de edad con diagnósticos especiales a los entes territoriales competentes como ICBF, FISCALIA Y CAIVAS. 5) Brindar información relacionada con trámites administrativos, aseguramiento y seguridad social en salud a los usuarios. 6) Brindar información sobre el SISBEN y elaborar los estudios Socioeconómicos, Anexos 8 para los usuarios que presenten algún problema relacionado con la seguridad social en salud. 7) Canalizar a los usuarios, que ingresan por el servicio de urgencias sin seguridad social, y aplicar el instrumento provisional para su vinculación transitoria. 8) Realizar estudio socioeconómico para firma de títulos valor, a quienes no cuenten con capacidad de pago, por los servicios prestados. 9) Realizar estudio social individual, para población extranjera, con el objeto de vincularlos transitoriamente a la atención en salud, de acuerdo a la normatividad vigente. 10) Realizar divulgación de Deberes y Derechos en salas de espera. 11) Realizar intervención individual, familiar y grupal en caso de diagnósticos sociales que requieran los pacientes internados. 12) Realizar los informes mensuales de actividades y procesos adelantados. 13) Gestionar la institucionalización de pacientes en abandono social, y realizar la gestión pertinente como garantes de los derechos. 14) Gestionar los trámites de oxígenos domiciliarios. 15) Apoyar las remisiones, ubicación de pacientes, salidas de pacientes y ubicación de familiares de pacientes internados. 16) Realizar acciones alineadas con las políticas de Humanización, Seguridad del paciente, Calidad, Servicio e IAMI. 17) Intervención de filas en los diferentes servicios. 18) Las demás actividades asignadas por el subgerente científico y/o supervisor del contrato que tenga relación con el objeto del contrato.

No CONT	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR TOTAL	VIGENCIA DEL CONTRATO
1258	JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA	PRESTAR SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA LA EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 3421 DESARROLLO DE LA RUTA EN CAMINO CUIDANDO TU SALUD MENTAL ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA Y LA ESE HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS	\$6.600.000	24-11-2021 HASTA 31-12-2021

Empresa Social del Estado Hospital Mario Gaitán Yanguas de Soacha.
email: hmgysocha@yahoo.com - hsoacha@cundinamarca.gov.co
PBX 7309230. Calle 13 No 9-85. Calle 13 No 10-48.
Soacha -Cundinamarca-

CUNDINAMARCA
¡REGIÓN
Que Progresa!
EN SALUD



@HMGYSocha



@HMGYSocha



@hmgysocha



<http://www.hmgysocha.gov.co/>

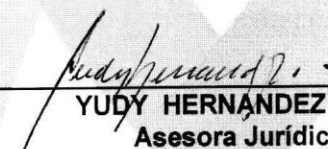


E.S.E. HOSPITAL
Mario Gaitán Yanguas
de Soacha

CONTRATACION
SOACHA - CUNDINAMARCA
NIT. 800.006.850-3

266	JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA	PRESTAR SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 3421 DESARROLLO DE LA RUTA EN CAMINO CUIDANDO TU SALUD MENTAL ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA Y LA E.S.E HOSPITAL MARIO GAITÁN YANGUAS.	\$19.800.000	1-01-2022 HASTA 30-06-2022
1.Asesorías y gestión de riesgo de familias con eventos de interés en salud mental.2.Abordaje con adolescentes y jóvenes para el desarrollo de habilidades enfocadas a proyecto de vida.3.Hábitos de responsabilidad emocional en trabajo sexual.4Curso "TENGO UN BAR PIONERO EN EL CUIDADO DE LA SALUD MENTAL".5.Curso "SOY UN TENDERO PIONERO EN EL CUIDADO DE LA SALUD MENTAL".6.Asesoría grupal en manejo de emociones.7.Desarrollar zonas de orientación y primeros auxilios psicológicos en salud mental.8.Y las demás actividades para el completo cumplimiento del objeto contractual.				

Se expide a solicitud del interesado, a los (24) días del mes de febrero de 2022


YUDY HERNÁNDEZ ARCINIEGAS
Asesora Jurídica
E.S.E Hospital Mario Gaitán Yanguas

Proyecto: Johanna Castañeda

Empresa Social del Estado Hospital Mario Gaitán Yanguas de Soacha.
email: hmgysocha@yahoo.com - hsoacha@cundinamarca.gov.co
PBX 7309230. Calle 13 No 9-85. Calle 13 No 10-48.
Soacha -Cundinamarca-.

CUNDINAMARCA
¡REGIÓN
Que Progresa!
EN SALUD



@HMGYSocha



@HMGYSocha



@hmgysocha



<http://www.hmgysocha.gov.co/>



NIT: 900.058.249-1, personería jurídica No. S 0026383 sigla CORMEPSUA
principal diagonal 44 nº13- 35 olivos III
correo corporacionredemujeres@gmail.com

CERTIFICACIÓN

Margarita Gutiérrez Jiménez identificada con cedula N°39.653.463 de Bogotá en calidad de Coordinadora General de la Corporación “CORMEPSUA”. Certifica que la profesional Jessika Alejandra Buitrago Cepeda, identificada con cedula N°1.073.717.580 de Soacha Cundinamarca, laboró en nuestra Corporación, desempeñando funciones como Trabajadora Social, demostrando ser una persona y profesional, honesta, comprometida, emprendedora y responsable con sus labores asignadas.

Fechas	Jefe inmediata	Desempeño de funciones
Desde 01/07/2020 hasta el 30/11/2021	Coordinadora General - Margarita Gutiérrez Jiménez	<ul style="list-style-type: none">- Estructurar y realizar planes de intervención psicosocial- Recopilar y sistematizar información- Realizar acompañamiento y brindar orientación a mujeres víctimas de violencia – restitución de derechos- Apoyar procesos de emprendimiento y proyectos de vida- Llevar a cabo procesos de educación y orientación familiar- Realizar visitas domiciliarias- Demás funciones asignadas

Para cualquier información adicional, sede principal Diagonal 44 N°13- 35 OLIVOS III del Municipio Soacha; contacto 3114402496.

Certificación entregada a petición del interesado a los 10 días del mes de noviembre de 2023.

Atentamente,

MARGARITA GUTIERREZ JIMENEZ
Coordinadora General Cormepsua
CC.39.653.463 de Bogotá



INSTITUCIÓN EDUCATIVA “EL BOSQUE”

Decreto 002 del 17 de Enero de 2003 Alcaldía Municipal de Soacha
Resolución de Reconocimiento No.006177 del 02 de Diciembre de 2.002
NIT: 832.002.911-2

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA EL BOSQUE

HACE CONSTAR

Que, **JESSIKA ALEJANDRA BUITRAGO CEPEDA**; identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 1073717580, laboró en la Institución Educativa desde el quince (16) de enero del 2017 hasta el treinta (30) de noviembre del año 2018, nombrada apoyo psicosocial para desempeñarse en el área de ORIENTACIÓN ESCOLAR, para desempeñar labores de intervención en la comunidad educativa.

Se expide en Soacha, Cundinamarca a los (18) días del mes de noviembre de dos mil veintiuno (2021).

MAG. BERNARDO JAVIER CALDERON DIAZ.

RECTOR

Elaboró: Karen Cepeda